

§1

Foreningens navn er Business Fredericia.

Foreningens hjemsted er Fredericia Kommune.

Foreningen tegnes af den samlede bestyrelse eller alternativt af formandskabet og erhvervsdirektøren.

§2

Business Fredericias formål er:

- at skabe bedst mulige betingelser for erhvervslivet gennem erhvervspolitisk arbejde jf. samarbejdsaftale med Fredericia Kommune
- at styrke denne indsats igennem igangsætning og afholdelse af erhvervsudviklende aktiviteter
- at virke som en væsentlig operatør for erhvervsservice i Fredericia Kommune samt påtage sig andre eksterne sekretariatsopgaver.

Business Fredericias arbejde er partipolitisk uafhængigt.

Vision:

Business Fredericia arbejder for at Fredericia bliver Danmarks midtpunkt for vækst.

Mission:

Business Fredericia arbejder aktivt for udvikling af hele kommunen, for alle virksomheder og for virksomhedernes værditilvækst.

§3

Business Fredericias erhvervspolitiske indsats udarbejdes af bestyrelsen.

De af bestyrelsen fastlagte erhvervspolitiske indsatsområder præsenteres på generalforsamlingen og er Business Fredericias strategiske plan for det kommende år.

Erhvervsdirektørens overordnede handlingsplan fremlægges ligeledes på generalforsamlingen.

§4

MEDLEMMER

Som medlemmer optages juridiske personer og foreninger med et erhvervspolitisk formål og/eller erhvervspolitiske aktiviteter i Fredericia Kommune eller relateret hertil, herunder enkeltstående større virksomheder, der ikke i dag er en del af erhvervspolitiske aktiviteter eller medlem af nuværende erhvervsforeninger i Fredericia Kommune.

Kontingentet for medlemskab fastsættes på foreningens generalforsamling.

§5

GENERALFORSAMLINGEN

Generalforsamlingen er foreningens Øverste myndighed. Der afholdes hvert år ordinær generalforsamling inden 1. juni med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Fremlæggelse af beretning for det forløbne år til godkendelse.
3. Godkendelse af revideret regnskab
4. Godkendelse af næste års kontingent.
5. Godkendelse af næste års budget
6. Meddelelse om udpegede bestyrelsesmedlemmer
7. Præsentation af foreningens erhvervspolitiske indsatsområder og handlingsplan
8. Behandling af indkomne forslag
9. Valg af revisor (er på valg hvert år)
10. Eventuelt.

Forslag, som af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indleveret skriftligt til formanden for bestyrelsen senest 3 uger før generalforsamlingens afholdelse, hvorefter dagsorden udsendes senest 10 dage før generalforsamlingen.

§6

Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter begæring af minimum 2/3 af bestyrelsen eller på forlangende af mindst 20 % af alle medlemmer.

§7

Generalforsamlingen bekendtgøres ved skriftlig indkaldelse til hvert medlem senest 6 uger før afholdelsen.

§8

På generalforsamlingen har hvert medlem 1 stemme.

På generalforsamlingen kan der ikke stemmes ved skriftlig fuldmagt.

Alle sager afgøres ved simpel stemmeflerhed, dog kræves til ændring af vedtægterne, at mindst 2/3 af de afgivne stemmer på generalforsamlingen vedtager forslaget.

Medlemmerne skal have betalt kontingentet for at have stemmeret.

§9

Hver forening udpeger hver ét bestyrelsesmedlem for en 2-årig periode (i alt 5 bestyrelsesmedlemmer). I ulige år vælges der 3 bestyrelsesmedlemmer og i lige år vælges de 2 bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen

vælger i den første periode, hvem der sidder for en 1-årig periode, og hvem der sidder for en 2-årig periode. Udtræder et udpeget bestyrelsesmedlem i utide, udpeges et nyt medlem af den forening / bestyrelse, der oprindeligt har udpeget medlemmet.

Fredericia Kommune udpeger herudover Borgmesteren og et andet medlem af Byrådet for en 4-årig periode (i alt 2 bestyrelsesmedlemmer). Bestyrelsen kan derudover supplere sig selv med 2-6 medlemmer — suppleringsperioden afgøres af bestyrelsen, dog max. for en 2-årig periode. Bestyrelsesmedlemmer skal være medlem af Business Fredericia.

Kommunen udpeger en kommunal observatør.

Bestyrelsen konstituerer sig senest to uger efter generalforsamlingen. Bestyrelsen for Business Fredericia vælger af sin midte formand og næstformand. Formandskabet består af formand og næstformand. De kommunale medlemmer kan ikke være del af formandskabet. Ved stemmelighed har formanden eller i dennes fravær næstformanden den afgørende stemme.

Bestyrelsen varetager Business Fredericias almindelige virksomhed og disponerer over de foreliggende midler. Forretningsorden for Business Fredericia udarbejdes af bestyrelsen. Bestyrelsen skal oprette en passende driftsorganisation og ansætte en erhvervsdirektør til at varetage de daglige forretninger og assistere bestyrelsen og andre nedsatte udvalg. Erhvervsdirektøren er sekretær for bestyrelsen.

Business Fredericia har mulighed for at indgå økonomisk og juridisk forpligtende samarbejder i henhold til Business Fredericias formål og efter godkendelse af bestyrelsen.

§10

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg og/eller ad hoc grupper til løsning af specielle opgaver.

Til medlemmer af sådanne udvalg kan også udpeges personer, der ikke er medlem/medlemmer.

Bestyrelsen afholder møder, så ofte forholdene kræver det. Minimum 4 gange årligt. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede.

Beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen kan ekskludere medlemmer, der arbejder imod foreningens interesser. 2/3 af bestyrelsen skal stemme for eksklusion.

§11

REGNSKABET

Business Fredericias regnskabsår er kalenderåret.

Der udarbejdes budget og regnskab for Business Fredericia.

§12

OPLØSNING

Til opløsning udkræves godkendelse af 2 generalforsamlinger, der skal afholdes med mindst 3 ugers mellemrum. Det kræves, at beslutning om opløsning godkendes på hver af generalforsamlingerne af mindst 2/3 af de fremmødte. I tilfælde af foreningens opløsning skal foreningens nettoformue benyttes til erhvervsfremmende formål efter Fredericia Byråds bestemmelse.