

Vejledning til udbud / tilbudsgivning – Fredericia Kommune

Publiceret 05/2016

Kom godt i gang.....	1
Opret virksomhed på udbudsnet.dk	1
Min udbudsliste / min tilbudsliste – www.udbudsnet.dk	3
Udbudsmateriale – Håndværksydelse	4
Behandling af ESPD-fil.....	5
Udfyld og genanvend din ESPD-fil.....	6

Kom godt i gang

For at kunne afgive et tilbud eller se hvilke tilbud, du kan byde ind på, skal du ind på hjemmesiden www.udbudsnet.dk. Her skal du klikke på "Log ind", eller "Opret virksomhed".

Opret virksomhed på udbudsnet.dk

Udfyld felterne med data fra din virksomhed, se eksempel nedenfor.

Opret virksomhed

Virksomhedens navn*	Business Fredericia			VAT-nummer (CVR-nummer)*	DK 36353031		
Land*	Danmark <input type="checkbox"/>			Landekode	+45 <input type="checkbox"/>	Telefonnummer*	
						92150123	
Vejnavn*	Sønder Voldgade			Nummer*	10	Etage	01
Postnummer*	7000			By*	Fredericia		
Virksomhedens E-mail*	info@businessfredericia.dk			Virksomhedens Hjemmeside	http://www.businessfredericia.dk <input type="checkbox"/>		

NÆSTE

Klik på "Næste"

Udfyld info på bruger af udbudsnet.dk, se eksempel nedenfor.

Opret bruger

Fornavn*	Efternavn*
Gitte	Larsen
Din e-mail*	Bekræft e-mail*
info@businessfredericia.dk	
Din adgangskode*	Bekræft adgangskode*
.....	

Betingelser for oprettelse af virksomhed og brugerprofil

De oplysninger der afgives i forbindelse med registrering af bruger profil & virksomhed gemmes på UdbudsNet.dk, der ejes og drives af Design Circle ApS, Møllegade 32, 8000 Aarhus C.

Det er brugerens eget ansvar at alle indtastede oplysninger er korrekte i forbindelse med oprettelse af bruger, virksomhed, licitation og tilbud. Du kan dog til enhver tid kontakte UdbudsNet.dk omkring registreringen af oplysninger her på sitet på support@udbudsnet.dk. Ingen personlige oplysninger der

Jeg accepterer ovenstående betingelser

FORRIGE

OPRET VIRKSOMHED

Klik på "Opret virksomhed", og du bliver automatisk logget ind.

Min udbudsliste / min tilbudsliste – www.udbudsnet.dk

Når du har oprettet din virksomhed / er logget ind, kommer du til din side med dine udbudslistor og dine tilbudslistor, se eksempel nedenfor.

MIN UDBUDSLISTE

Titel	Info
Du har ikke nogen igangværende udbud	
Forrige 1 Næste Viser side 1 ud af 1 sider <div style="float: right; border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Søg i listen</div>	

MIN TILBUDSLISTE

[FIND UDBUD](#)

Titel	Info
Du har ikke nogen igangværende tilbud	
Forrige 1 Næste Viser side 1 ud af 1 sider <div style="float: right; border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Søg i listen</div>	

For at hente udbudslisten for "Håndværksydelser" for Fredericia skal du klikke på "Find udbud".

Der kommer nu en pop-up boks, hvor udbudstitlen "Håndværksydelser" fra Fredericia Kommune fremgår. Tryk på knappen "Deltag i dette udbud".

OFFENTLIGE UDBUD ✕

Nedenstående er en oversigt over offentlige udbud der er oprettet og igangværende på denne side. Pr. 1. april 2012 skal alle ordregivere annoncere indkøb af varer og tjenesteydelser omfattet af tilbudslovens annonceringspligt. Ønsker du at se alle danske offentlige udbud, skal du gå til Udbud.dk. ✕

Udbudstitel	Udbyder	Udbudstype	Mere info	Deltag
TILBUDSFASE - Lovpligtig energimærkningsordning (EMO) & energiscreening (2015) - TILBUDSFASE.	Boligselskabet Sjælland	EU-udbudsdirektivet	i Vis info	DELTA I DETTE UDBUD
Håndværksydelser	Fredericia Kommune	EU-udbudsdirektivet	i Vis info	DELTA I DETTE UDBUD

[LUK VINDUE](#)

MIN TILBUDSLISTE	
Titel	
● Håndværksydelse	
Forrige <u>1</u> Næste	Viser side 1 ud af 1 sider

Nu vil "Håndværksydelse" fremgå fra "Min tilbudsliste"

Udbudsmateriale – Håndværksydelse

Klik på "Håndværksydelse", og du kommer ind til informationerne omkring de udbud, der ligger.

Klik på fanebladet "Udbudsmaterialer".

Her finder du ESPD filen, tilbudslister samt udbudsbetingelserne.

Håndværksydelse

Udbudsbeskrivelse | **Udbudsmaterialer** | Udbudsannonce | Kontaktoplysninger

Genindlæs

Udbudsmaterialer

ESPD DOWNLOAD SOM ZIP

espd-request.xml	10-05-2016 08:56:46		
VEJLEDNING TIL ESPD.docx	10-05-2016 09:04:15		

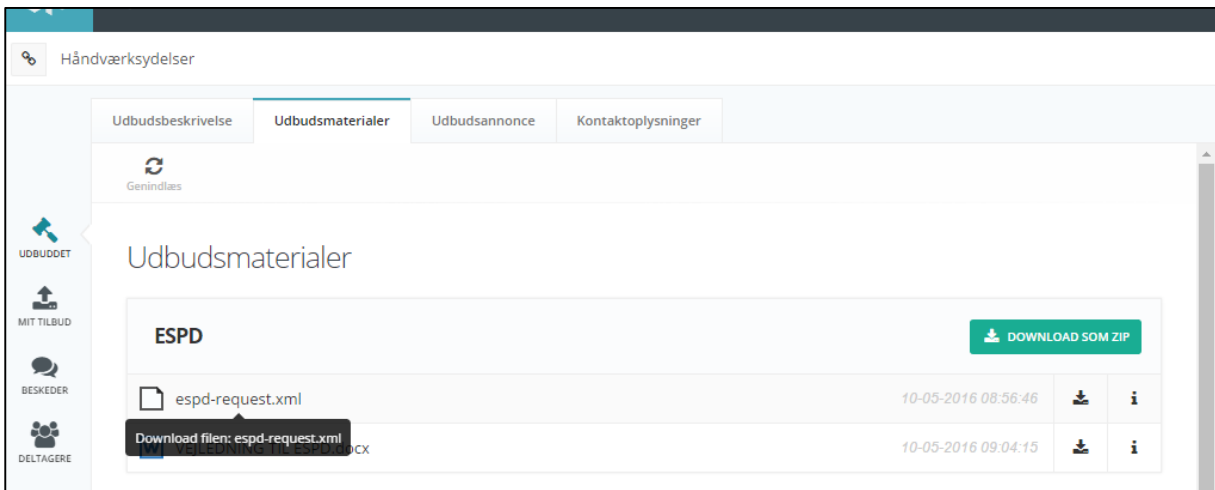
Tilbudslister DOWNLOAD SOM ZIP

<input checked="" type="checkbox"/> Tilbudsliste A1 (El) Kirstinebjerg.xlsx	03-05-2016 09:21:28		
<input checked="" type="checkbox"/> Tilbudsliste A2 (El) Ullerup Bæk.xlsx	03-05-2016 09:21:29		
<input checked="" type="checkbox"/> Tilbudsliste A2 (El) Fjerritslev.xlsx	03-05-2016 09:21:29		

Behandling af ESPD-fil

Du skal have "espd-request.xml" filen downloadet på din computer.

Du kan placere den hvor du har lyst, men du skal blot kunne finde den igen.



Udbudsmaterialer			
ESPD DOWNLOAD SOM ZIP			
espd-request.xml	10-05-2016 08:56:46		
Download file: espd-request.xml	10-05-2016 09:04:15		

Udfyld og genanvend din ESPD-fil

Du skal ind på følgende hjemmeside for at taste data ind i din ESPD fil:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdc/filter?lang=da>

Du skal starte med at angive, at du er en økonomisk aktør (en tilbudsgiver).

Derefter vælger du "Importer ESPD", hvor du kan uploade din ESPD fil.

Hvis du skal ændre i filen fra tidligere indtastning, kan du uploade din gamle fil, og redigere i den. Den har gemt dine data.

Vælg land og tryk på "Næste".

Hvem er De?

Jeg er en ordregivende myndighed 

Jeg er en økonomisk aktør 

Hvad ønsker De at gøre?

 Importere ESPD 

 Slå to ESPD'er sammen 

Upload dokument

Upload en ESPD-anmodning eller et ESPD-svar

C:\Users\Gitte Larsen\ Gennemse...

Hvor er De fra?

Vælg et land

Meddelelsens nummer i EUT S, indkøbernes Identitet og Oplysninger om udbudsproceduren kommer fra din ESPD fil du har uploadet, og dermed skal du ikke taste noget ind der.

Start
Procedure
Udelukkelse
Udvælgelse
Afslut

Del I: Oplysninger om udbudsproceduren og den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed

Oplysninger om offentliggørelse ▼

For så vidt angår udbudsprocedurer, i forbindelse med hvilke der er offentliggjort en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, bliver de oplysninger, der kræves i henhold til del I, automatisk indhentet, forudsat at den elektroniske ESPD-tjeneste anvendes til at oprette og udfylde ESPD. Henvielse til den relevante meddelelse i Den Europæiske Unions Tidende:

Meddelelsens nummer i EUT S:

EUT S URL

Hvis offentliggørelse af en meddelelse i Den Europæiske Unions Tidende ikke er nødvendig, anføres andre oplysninger, som gør det muligt at identificere udbudsproceduren entydigt (f.eks. offentliggørelsehenvisning på nationalt plan)

I "Oplysninger om den økonomiske aktør" skal du taste en række oplysninger om din virksomhed, se eksempel nedenunder.

Del II: Oplysninger om den økonomiske aktør

A: Oplysninger om den økonomiske aktør ▼

<p>Navn: <input style="width: 90%;" type="text" value="Business Fredericia"/></p> <p>Gade/vej og nummer: <input style="width: 90%;" type="text" value="Sønder Voldgade 10, 01"/></p> <p>Postnummer: <input style="width: 90%;" type="text" value="7000"/></p> <p>By: <input style="width: 90%;" type="text" value="Fredericia"/></p> <p>Land: <input style="width: 90%;" type="text" value="Danmark"/></p> <p>Anfør gerne evt. internetadresse (websted): <input style="width: 90%;" type="text" value="www.businessfredericia.dk"/></p>	<p>E-mail: <input style="width: 90%;" type="text" value="info@businessfredericia.dk"/></p> <p>Telefon: <input style="width: 90%;" type="text" value="92150123"/></p> <p>Kontaktperson eller -personer: <input style="width: 90%;" type="text" value="Gitte Larsen"/></p> <p>Momsregistreringsnummer (hvis et sådant haves): <input style="width: 90%;" type="text" value="36353031"/></p> <p>Hvis et momsregistreringsnummer ikke haves, anfør et andet nationalt identifikationsnummer (hvis et sådant kræves og haves): <input style="width: 90%;" type="text" value="Indtast et andet nationalt identifikationsnummer"/></p>
--	---

Til spørgsmålet "Er den økonomiske aktør en mikrovirksomhed, en lille eller en mellemstor virksomhed?" skal virksomheder med over 250 ansatte samt dem, som har en årlig omsætning på 50 mio. EUR /og eller en samlet årlig balance på 43 mio. EUR svare "Nej".
Alle andre svarer "Ja", se grænserne her ved siden af.

Jf. Kommissionens henstilling af 6. maj 2003 om definitionen af mikrovirksomheder, små og mellemstore virksomheder (EUT L 124 af 20.5.2003, s. 36). Disse oplysninger anvendes udelukkende til statistiske formål.

Mikrovirksomheder: virksomheder, som beskæftiger under 10 personer, og som har en årlig omsætning og/eller en samlet årlig balance på ikke over 2 mio. EUR. Små virksomheder: virksomheder, som beskæftiger under 50 personer, og som har en årlig omsætning og/eller en samlet årlig balance på ikke over 10 mio. EUR. Mellemstore virksomheder: virksomheder, som hverken er mikrovirksomheder eller små virksomheder, som beskæftiger under 250 personer, og som har en årlig omsætning på højst 50 mio. EUR og/eller en samlet årlig balance på højst 43 mio. EUR.

Til spørgsmålet "Kun i forbindelse med en reserveret kontakt:..." svarer du "Nej" med mindre, du søger for et beskyttet værksted eller en social virksomhed.

Til spørgsmålet "Er den økonomiske aktør optaget på en officiel liste..." skal du svare "Ikke relevant", da virksomheder ikke behøver at stå på en officiel liste for at kunne afgive et tilbud.

Se eksempel nedenfor.

Er den økonomiske aktør en mikrovirksomhed, en lille eller en mellemstor virksomhed? ⓘ	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej
Kun i forbindelse med en reserveret kontrakt: Er den økonomiske aktør et beskyttet værksted, en "social virksomhed", eller vil den udføre kontrakten som led i programmer for beskyttet beskæftigelse?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nej
Er den økonomiske aktør optaget på en officiel liste over godkendte økonomiske aktører, eller har denne et tilsvarende certifikat (f.eks. i henhold til et nationalt (præ)kvalifikationssystem)?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej <input checked="" type="checkbox"/> Ikke relevant

Til spørgsmålet ”Er den økonomiske aktør i stand til at fremlægge...” svarer du ”Ja”. Der menes her, om du kan fremlægge bevis for, at du betaler skat, afgift mm. Det er ikke et bevis, du skal fremlægge med mindre, du bliver spurgt specifikt omkring dette.

Til spørgsmålet ”Deltager den økonomiske aktør i udbudsproceduren...” skal du svare ”Nej” medmindre, du afgiver et tilbud sammen med en anden håndværksvirksomhed, hvor i hæfter solidarisk.

Se eksempel nedenfor.

e) Er den økonomiske aktør i stand til at fremlægge et certifikat vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger og skatter og afgifter eller at fremlægge oplysninger, der sætter den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed i stand til at få direkte adgang hertil gennem en national database i en medlemsstat, hvis denne stilles gratis til rådighed?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej
Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:	<input type="text" value="Indtast nærmere oplysninger"/>
Deltager den økonomiske aktør i udbudsproceduren sammen med andre?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nej
Hvis det er relevant, angives den eller de delkontrakter, som den økonomiske aktør ønsker at afgive tilbud på:	<input type="text" value="Indtast delkontrakter"/>

”Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter” skal kun udfyldes, hvis du har en ekstern partner, der skal repræsentere dig i forhold til dine tilbud. Fx revisor, advokat mm. Du behøver ikke skrive dine ansatte på, da de pr. automatik ville kunne repræsentere din virksomhed i forhold til tilbud.

B: Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter ▼			
Angiv navne og adresser på den eller de personer, der måtte være beføjet til at repræsentere den økonomiske aktør i forbindelse med denne udbudsprocedure:			
Fornavn	Indtast fornavn	Efternavn	Indtast efternavn
Fødselsdato	Indtast fødselsdato	Fødested	Indtast fødested
Gade/vej og nummer:	Indtast gade/vej og nummer	E-mail:	Indtast e-mail
Postnummer:	Indtast postnummer	Telefon:	Indtast telefon
By:	Indtast by	Stilling/Handler i egenskab af:	Indtast oplysninger
Land:	--- ▼		
Om nødvendigt angives nærmere oplysninger om repræsentationen (form, omfang, formål osv.):	Indtast oplysninger		

Til spørgsmålet ”Basere den økonomiske aktør sig...” menes, om du skal ud og finde en anden virksomhed, der kan støtte dig for, at du kan opfylde udvælgelseskriterierne.

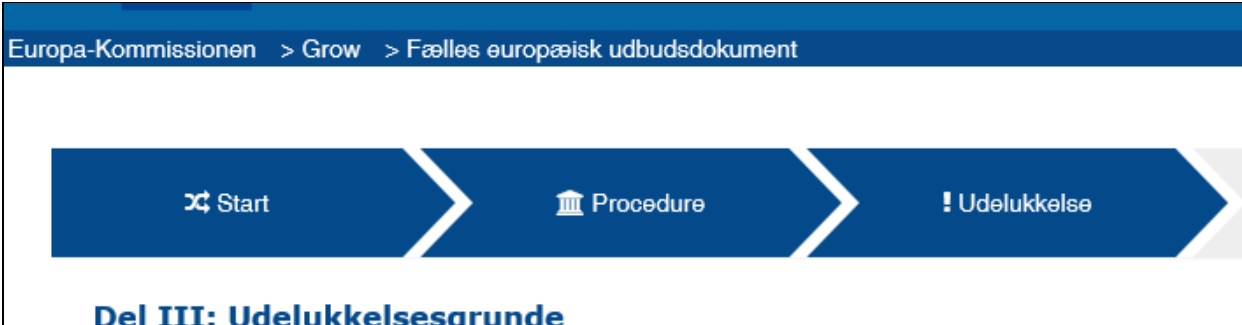
Til spørgsmålet ”Har den økonomiske aktør til hensigt...” skal du svare ”Nej”, med mindre, du vil bruge en underleverandør til de tilbud, du afgiver.

<p>C: Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet ▼</p>		
<p>Baserer den økonomiske aktør sig på andre enheders kapacitet for at opfylde udvælgelseskriterierne i del IV og de kriterier og regler, der eventuelt er fastsat, jf. del V nedenfor?</p>		<p><input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nej</p>
<p>D: Oplysninger om underleverandører, hvis kapacitet den økonomiske aktør ikke baserer sig på ▼</p>		
<p>(Dette afsnit udfyldes kun, hvis den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed udtrykkeligt anmoder om oplysninger)</p>		
<p>Har den økonomiske aktør til hensigt at give en del af kontrakten i underleverance til tredjeparter?</p>		<p><input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nej</p>
<p>Hvis den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed udtrykkeligt anmoder herom ud over oplysningerne i del I, afgiv afsnit A og B i denne del og i del III for hver af de pågældende (kategorier af) underleverandører.</p>		
<p> <input type="button" value="◀ Foregående"/> <input type="button" value="✕ Annuller"/> <input type="button" value="▶ Næste"/> </p>		

Tryk på ”Næste”

Det næste du kommer til er forhold, der ville kunne udelukke dig fra at afgive et tilbud. Fx deltagelse i en kriminel organisation, bestikkelse, om du er konkurs, insolvent mm.

Alle punkter er foruddefineret med svaret "Nej".
Når du kommer ned til bunden, tryk på "Næste".



Europa-Kommissionen > Grow > Fælles europæisk udbudsdokument

Start Procedure Udelukkelse

Del III: Udelukkelsesgrunde

De "krævede udvælgelseskriterier" finder du under www.udbudsnet.dk – udbudsmaterialer – udbudsbetingelser (husk at tage den nyeste) punkt 1.5.2



α: Samlet angivelse for alle udvælgelseskriterier

For så vidt angår udvælgelseskriterierne, erklærer den økonomiske aktør, at

Den økonomiske aktør opfylder alle de krævede udvælgelseskriterier	Deres svar? <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej
--	---

Til spørgsmålet "Den økonomiske aktør erklærer, at:" svarer du ikke noget til.



Den økonomiske aktør erklærer, at:

denne opfylder de objektive og ikkediskriminerende kriterier eller regler, der skal anvendes for at begrænse antallet af ansøgere på følgende måde:

Hvis der anmodes om visse certifikater eller andre former for dokumentation, angives det for hver enkelt, om den økonomiske aktør er i besiddelse af de dokumenter, der anmodes om:

Hvis nogle af disse certifikater eller andre former for dokumentation er tilgængelige i elektronisk form, angives det for hver enkelt:

Deres svar? Ja Nej

Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? Ja Nej

Nederst på siden trykker du "Eksporter"

Du vil få en fil, der hedder ESPD-response.xml (og husk filen skal gemmes i det format, da det er en krypteret fil).

Filen skal du bruge, når du laver et tilbud på www.udbudsnet.dk

Du kan altid redigere i filen, hvis du har kommet til at lave en fejl. Det gør du inde på <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=da> hvor du uploader filen igen og redigere i det, som var forkert. Din før indtastet data er gemt.

Kontakt Business Fredericia, hvis du har spørgsmål.

Gitte Larsen
Administration

Direkte tlf. 9215 0123
gl@businessfredericia.dk



Sønder Voldgade 10, 1. sal • DK-7000 Fredericia • +45 9215 0123 • www.businessfredericia.dk